



**Junta de
Castilla y León**

Consejería de Educación

**C.E.I.P. BUENOS AIRES
BENAVENTE (ZAMORA)**

PROGRAMACIÓN

GENERAL

ANUAL

2022/ 2023



C/ ANTONIO MACHADO S/N, 49600 BENAVENTE (ZAMORA)

TFNO. Y FAX: 980 63 31 02 49006512@educa.jcyl.es

<http://ceipbuenosaires.centros.educa.jcyl.es>

@CeipBuenosAires

ÍNDICE

1. CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO	3
2. OBJETIVOS DEL CENTRO	4
3. ACTIVIDADES PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS	5
4. HORARIO GENERAL DEL CENTRO	9
4.1. HORARIO DEL PROFESORADO.....	9
4.2. HORARIO DEL ALUMNADO	10
4.3. CRITERIOS PEDAGÓGICOS PARA LA ELABORACIÓN DEL HORARIO DEL PROFESORADO	10
5. - RECURSOS MATERIALES	11
5.1. DEPENDENCIAS DEL CENTRO	11
5.2. UTILIZACIÓN DE LAS DEPENDENCIAS.....	11
5.3. MATERIAL DEL CENTRO Y NECESIDADES	11
6. - ASPECTOS ORGANIZATIVOS	12
6.1. CLAUSTRO DE PROFESORES	12
6.2. EQUIPOS DE NIVEL E INTERNIVEL.....	13
6.3. ORGANIZACIÓN DE LAS HORAS DE LIBRE DISPOSICIÓN	14
6.4. COORDINACIONES	14
7. - PROYECTO EDUCATIVO	15
8. - REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERNO	15
9. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES	16
9. 1. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES	16
9. 2. SALIDAS DIDÁCTICAS	17
9. 3. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES ORGANIZADAS POR EL AMPA	19
9.4. OTRAS ACTIVIDADES.....	21
10. CONMEMORACIONES.....	21

ANEXOS:

I: PLAN DE CONVIVENCIA.

II: PLAN DE LECTURA Y DESARROLLO DE LA COMPRENSIÓN LECTORA.

III: PROYECTO BILINGÜE CONVENIO MINISTERIO DE EDUCACIÓN – *BRITISH COUNCIL*.

IV: PLANES DE FORMACIÓN DE CENTROS DOCENTES.

V: PLAN DE FUNCIONAMIENTO DEL COMEDOR.

VI: PROGRAMA MADRUGADORES.

VII: PLAN DE ACOGIDA E INTEGRACIÓN DE LOS ALUMNOS INMIGRANTES.

VIII: PLAN ESPECÍFICO DEL EQUIPO DE ORIENTACIÓN Y EV. PSICOPEDAGÓGICA

IX: PERIODO DE ADAPTACIÓN AL PRIMER CURSO DE EDUCACIÓN INFANTIL

X: ACTIVIDADES DEL PLAN DE ACTUACIÓN DEL ALUMNADO QUE PROMOCIONA CON EVALUACIÓN NEGATIVA EN ALGUNA DE LAS ÁREAS.

XI: ACTIVIDADES DEL PLAN ESPECIFICO DE REFUERZO O RECUPERACION Y APOYO PARA EL ALUMNADO QUE NO PROMOCIONA.

XII: PROGRAMA DE AJEDREZ EN EL ÁREA DE EDUCACIÓN FÍSICA.

1.- CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO

En el CEIP Buenos Aires se encuentran matriculados 156 alumnos durante el presente curso, que se distribuyen en nueve grupos: dos unidades de Educación Infantil (43 alumnos) y seis de Educación Primaria (113 alumnos).

La plantilla del profesorado está compuesta por 14 maestros adscritos a tiempo completo, además de un maestro a media jornada en Educación Infantil y una maestra de música definitiva compartida con el CEIP San Isidro.

Respecto al profesorado especialista de atención a la diversidad, el Centro cuenta con una maestra de Pedagogía Terapéutica compartida con el CEIP Fernando II y de otra de Audición y Lenguaje que comparte Centro con el CEIP Fernando II, así como la Orientadora y la PTSC del Equipo Psicopedagógico. Contamos, además, con fisioterapeuta para la atención de dos alumnos, comparte Centro con el CEIP Los Salados.

Para el área de Religión, contamos una profesora para impartir Religión Católica compartida con el CEIP El Pinar y otra profesora de Religión Evangélica compartida con el CEIP Las Eras y con el CEIP San Isidro. Para el área de Valores Cívicos y Sociales y la Atención Educativa (Infantil) de aquellos alumnos que no asisten a Religión, se cuenta con profesorado del Claustro.

Respecto al programa convenio del *British Council* con el Ministerio de Educación, durante el presente curso, el Centro dispone de tres asesores lingüísticos que imparten docencia directa en áreas en inglés y que, junto con los tres profesores de inglés del propio Centro, conforman el equipo docente que desarrolla el Proyecto Bilingüe.

Este curso tampoco contamos con un Auxiliar de Conversación. Si bien consideramos imprescindible su trabajo en el Centro.

Las instalaciones del Centro incluyen dos edificios. Uno para 1º y 2º de educación infantil y otro de 3º de infantil a 6º de primaria, con nueve aulas para las nueve tutorías. Contamos con biblioteca, sala de profesores y comedor. La Educación Física se imparte en el Polideportivo Municipal "La Rosaleda".

2.- OBJETIVOS DEL CENTRO

Teniendo en cuenta las propuestas de mejora recogidas en la memoria final de curso, pretendemos:

1. Potenciar la coordinación y el trabajo en equipo de todo el profesorado, siendo puntuales y ajustándose a los tiempos establecidos.
2. Afianzar las fórmulas y hábitos de cortesía y buena educación más comunes tanto en lengua española como inglesa, en todas las áreas, para la mejora y el fomento de un clima de buena convivencia, ayuda, tolerancia y respeto entre todos los miembros de la Comunidad Educativa.
3. Seguir mejorando la competencia lingüística del alumnado, especialmente la expresión oral y escrita, tanto en español como en inglés.
4. Profundizar en el desarrollo del Programa Bilingüe Mec/British Council en el Centro.
5. Continuar con la integración de las TIC en el aula y desarrollar el Plan TIC del Centro a través de la utilización pedagógica de los diferentes recursos informáticos.
6. Integrar de forma progresiva, desde los primeros niveles, el uso de los programas y aplicaciones informáticas de las que dispone la Junta de Castilla y León.
7. Fomentar la lectura online y facilitar plataformas para este tipo de lectura.
8. Fomentar el desarrollo de la creatividad, la iniciativa personal y el espíritu emprendedor del alumnado.
9. Continuar la práctica de hábitos saludables, especialmente de alimentación y ejercicio físico, haciendo hincapié en los hábitos de higiene personal, sobre todo el lavado de manos.
10. Potenciar la implicación de las familias en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
11. Coordinar el cambio de Etapa en el Programa British Council con el IES León Felipe al que están adscritos nuestros alumnos.
12. Llevar a cabo actividades sistemáticas para la mejora de la Expresión Escrita a lo largo de toda la Etapa de Primaria.
13. Iniciar al alumnado en la concienciación de la sostenibilidad y el cuidado del Medioambiente.

3.- ACTIVIDADES PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS

Realizaremos, entre otras, las siguientes actividades para conseguir los objetivos propuestos:

Objetivo 1: Coordinación del profesorado.

- * Reuniones del profesorado de cada uno de los niveles y ciclos, Comisión de Coordinación Pedagógica, Claustros; y todos aquellos momentos de encuentro que sirvan para intercambiar experiencias y mejorar la calidad de la enseñanza. Facilitar que asistan a las reuniones los profesores que imparten en más de un ciclo.
- * Reunión entre tutores y especialistas para intercambiar información sobre el alumnado y establecer pautas comunes.
- * Coordinación de los apoyos y refuerzos entre el equipo de profesores que intervienen en la educación del alumnado.
- * Coordinación y seguimiento entre los profesores que imparten las materias y los profesores especialistas de pedagogía terapéutica y audición y lenguaje.

Objetivo 2: Hábitos de cortesía.

- * Colocar carteles, murales y otros elementos informativos por el Centro relacionados con estos hábitos.
- * Trabajar hábitos de cortesía durante el curso: saludar y despedirse, pedir por favor, agradecer, mantener formalidad en los espacios comunes, disculparse, etc.
- * El conocimiento de estas fórmulas de cortesía se trabajará desde todas las áreas y actividades que se desarrollen en el centro.

Objetivo 3: Competencia lingüística: Expresión oral y escrita.

- * Tomar como referencia las actuaciones acordadas en los equipos nivel y ciclo para el desarrollo de la expresión oral y escrita siguiendo las instrucciones de la RESOLUCIÓN de 30 de agosto de 2013, por la que se establecen orientaciones pedagógicas que permitan llevar a cabo acciones de refuerzo y consolidación de la competencia lingüística orientadas al incremento de las destrezas de expresión oral y de expresión escrita en lengua castellana.
- * Unificar criterios e incidir en el proceso de elaboración de textos, siguiendo modelos estructurados, y en la presentación final de los mismos.
- * Utilización adecuada de la expresión oral en los distintos niveles, atendiendo a la ampliación del vocabulario y la estructura del discurso.
- * Realización habitual de dictados en diferentes áreas con el fin de interiorizar las normas ortográficas.
- * Elaboración de resúmenes, cuentos, redacciones y pequeñas poesías.
- * Incidir en la mejora de la Expresión Escrita mediante: actividades de investigación plasmadas en textos, elaboración de trabajos de forma sistemática y progresiva, elaboración de libros cooperativos, en colaboración con la familia y redacción de noticias.

Objetivo 4: Programa bilingüe.

- * Fomentar la coordinación del profesorado de inglés y del resto de áreas para favorecer el desarrollo del Programa. Se fijará momentos para ello en las reuniones de ciclo.
- * Consolidar la metodología y criterios pedagógicos para el desarrollo del programa bilingüe por parte de todo el profesorado de inglés.

- * Incorporar más material bibliográfico en inglés para que pueda estar a disposición del alumnado.
- * Formación en metodologías bilingües y su aplicación al aula a través de un itinerario British de cuatro cursos de duración. Durante el presente curso se desarrollará un grupo de trabajo denominado: "Coordinación pedagógica del programa MEC/British Council.

Objetivo 5: Uso de las TIC.

- * Utilización de la página web del colegio como recurso didáctico e informativo.
- * Uso de la página web, Teams, Twitter, correo electrónico corporativo y Whastapp del Centro como medios para la comunicación entre los distintos sectores de la Comunidad Educativa.
- * Conocer la competencia TIC del profesorado del Centro a través de la autoevaluación de la Junta de Castilla y León. <https://autoevaluaciontic.educa.jcyl.es/>
- * Mejorar los recursos TIC existentes en el Centro.
- * Utilizar habitualmente los recursos tecnológicos de las aulas digitales en todas las áreas y por parte de todo el profesorado.
- * Seguir trabajando con las aplicaciones informáticas y herramientas que se han ido utilizando hasta ahora: programas y aplicaciones corporativas de la Junta de Castilla y León, servidor de la intranet del Centro, navegadores, zona de alumnos de la JCyL, materiales de las editoriales y otros recursos interactivos.
- * En todos los niveles de Ed. Primaria trabajar habitualmente con herramientas ofimáticas de uso extendido para la realización de textos y trabajos diversos.

Objetivo 6: Acondicionamiento de la biblioteca

- * Utilización de la biblioteca para realizar actividades de animación a la lectura, si la situación sanitaria lo permite.
- * Incorporación de nuevos materiales y recursos bibliográficos y donaciones tanto en lengua castellana como en lengua inglesa.
- * Organizar tiempos, mediante calendario, para que el profesorado pueda utilizar la biblioteca habitualmente y para realizar préstamos.
- * Realización de todas aquellas actividades recogidas en el Plan Lector, así como todas aquellas que nos sean propuestas desde diferentes organismos, que persigan este fin.
- * Visitar la biblioteca por parte los alumnos de Educación Infantil.
- * Explicar el funcionamiento de Leocyl al alumnado.
- * Fomentar la realización de lecturas colectivas e individuales de un mismo libro en Leocyl.

Objetivo 7: Fomento de la creatividad, iniciativa personal y cultura emprendedora.

- * Diseño, planificación y ejecución de actividades o proyectos encaminados a fomentar la cultura emprendedora.
- * Incorporación de estos proyectos a las programaciones didácticas siguiendo las instrucciones establecidas en la resolución de 30 de agosto de 2013, por la que se establecen orientaciones pedagógicas y se determinan las actuaciones, dirigidas a fomentar la cultura emprendedora.
- * Trabajar pequeños proyectos para favorecer la creatividad, fomentando así la iniciativa personal y el emprendimiento.
- * Fomentar el desarrollo e iniciativa personal así como el buen ambiente escolar a través de la Inteligencia Emocional.

Objetivo 8: Hábitos saludables.

- * Afianzar el miércoles como "El día de la Fruta", en el que se propondrá traer, al menos una pieza de fruta o similar, para el tiempo de recreo.
- * Participar en actividades complementarias del Centro y otras propuestas por otras administraciones o entidades, que tengan como objetivo el fomento de los hábitos saludables, si la situación sanitaria lo permite.
- * En Educación Infantil se trabajan diariamente estos hábitos a través del almuerzo saludable en el aula.
- * Potenciar el lavado de manos como medio de protección saludable.
- * Participar en los desayunos saludables propuestos por el Excmo. Ayuntamiento de Benavente, si la situación sanitaria lo permite.

Objetivo 9: Implicación del centro con las familias de los alumnos con algún tipo de necesidad educativa.

- * Establecer un plan de trabajo conjunto entre el Centro y las familias, marcando unos compromisos familia/Centro con el alumnado que lo necesite.,

Objetivo 10. Coordinación Centro-IES.

- * Establecer reuniones fijas a lo largo del curso con el fin de aunar criterios metodológicos y mejorar el tránsito CEIP/IES.

Objetivo 11: Potenciar la utilización de juegos populares y deporte alternativo.

- * Realización de juegos populares y deportes alternativos facilitando al alumnado instrucciones, normas y materiales necesarios.
- * En la etapa de Infantil se trabajan, a partir de la psicomotricidad, los juegos populares.
- * En Primaria se trabajará el ajedrez dentro del área de educación física y en momentos puntuales en otras áreas. Figura como Anexo XII de esta PGA.

Objetivo 12: El Universo.

- * Participar en lugares del libro con el tema "Dale espacio a la lectura".
- * Visitar el observatorio de Tiedra.

Objetivo 13: Participar en los distintos itinerarios formativos propuestos en el centro.

- **Plan de Formación en Centro**
- Itinerario TIC.
 - Curso: Herramientas JCyL e impresión 3D.
 - Grupo de Trabajo: Impresionate en 3D.
 - Seminario: English Festivities in the classroom.
 - Grupo de trabajo: Y la lectura te dará su espacio.

4.- HORARIO GENERAL DEL CENTRO

La distribución horaria de los períodos lectivos para el curso será:

- * Horario lectivo.
 - De octubre a mayo, por las mañanas, de 9:00 a 14:00 horas.
 - Recreo de 11:15 a 11:45.
 - Durante el mes de septiembre y junio, de 9:00 a 13:00 horas.
 - Recreo de 11:45 a 12:15.
- * Horario de apertura del Centro:
 - De septiembre a mayo, de 7:30h a 18:00h.
 - En junio, de 7:30h a 15:00h.

4.1.-HORARIO DEL PROFESORADO

El horario del profesorado se ha completado añadiendo a las horas de docencia directa, horas de apoyo en distintos grupos para atender a necesidades de refuerzo educativo del alumnado o para favorecer desdobles en grupos grandes.

El horario del profesorado en el Centro se complementa con cinco horas semanales más, hasta completar las 29 horas de permanencia en el Centro:

- Una hora y cuarto para la subida de persianas y abrir ventanas para la adecuada ventilación de las aulas según el protocolo del Plan de Inicio.
- Dos horas para las reuniones de Claustro, de Internivel, Consejos Escolares, Comisiones de Coordinación Pedagógica, o Programación de Aula en su defecto.
- Una hora para las entrevistas con familias, los lunes de 14:00 a 15:00h.
- Tres cuartos de hora que se sumarán para la apertura del Centro por las tardes para la coordinación y el cuidado de las actividades extraescolares en horario de 16:00 a 18:00h. Los viernes, un profesor de forma rotatoria, vigilará las actividades extraescolares.

Los profesores que estén compartidos con otros centros, dispondrán de un tiempo específico en sus horarios para la atención a padres / madres, así como de una hora de compensación por compartir, en el centro al que se encuentran adscritos.

4.2.- HORARIO DEL ALUMNADO

La distribución horaria de las sesiones se realiza de la siguiente manera:

DE OCTUBRE A MAYO	1ª: 09:00 – 09:55 2ª: 09:55 – 10:50 3ª: 10:50 – 11:45 Recreo: 11:45 – 12:15 4ª: 12:15 - 13:10 5ª: 13:10 - 14:00
SEPTIEMBRE Y JUNIO	1ª: 09:00 -- 09:45 2ª: 09:45 – 10:30 3ª: 10:30 – 11:15 Recreo: 11:15 – 11:45 4ª: 11:45 – 12:25 5ª: 12:25 – 13:00

4.3.- CRITERIOS PEDAGÓGICOS PARA LA ELABORACIÓN DEL HORARIO DEL PROFESORADO

- Para la elaboración del horario se han tenido en cuenta los siguientes criterios:
- Todos los que figuran en los apartados III, IV y V de “Las normas reguladoras del funcionamiento de las Escuelas de Educación Infantil y de los Colegios de Educación Primaria”
- Habrá cinco periodos lectivos diarios de clase, distribuidos en cuatro sesiones de 55 minutos y una sesión de 50 minutos. El recreo será de 30 minutos.
- Se procurará distribuir adecuadamente las asignaturas a lo largo de cada sesión diaria, atendiendo al esfuerzo intelectual y evitando, en la medida de lo posible, que alguna asignatura se repita varios días en las horas poco favorables a su impartición.
- Se evitará, en lo posible, que aquellas asignaturas que se imparten dos o tres veces por semana en un mismo grupo, se les asigne días consecutivos.
- Se tendrá en cuenta al profesorado que comparte Centro.
- A la hora de la entrada en el edificio de Infantil, les recibirán y entregarán en las puertas de acceso independientes para 3 y 4 años. En el edificio de Primaria accederán por dos puertas diferentes: por la de salida de comedor Infantil 5 años a 2º de Primaria; por la de acceso general, de 3º a 6º de Primaria.
- Para el desarrollo del Proyecto Bilingüe, posibilitar que el mismo profesor imparta el mayor número de asignaturas de inglés en el mismo grupo.

5.- RECURSOS MATERIALES

5.1.- DEPENDENCIAS DEL CENTRO

*** Edificio de Ed. Infantil**

- Dos aulas para 1º y 2º de Ed. Infantil.
- Una zona común de acceso y para el cambio del alumnado.
- Un Aula pequeña para el desdoble de 3 años.
- Un Aula pequeña para el desdoble de 4 años y reprografía.
- Dos baños para niños y niñas.
- Un baño para los docentes.
- Un cuarto de limpieza.

*** Edificio de Primaria**

- Siete aulas: Una para 3º de Infantil y 6 para Ed. Primaria.
- Una sala de profesores y reuniones con equipos informáticos, fotocopiadora, proyector y mesa de reuniones.
- Aula de Usos Múltiples.
- Aula de informática.
- Biblioteca del Centro. Dedicada también a los desdobles de Educación en Valores y Religión Evangélica.
- Un comedor escolar. Ubicado en la primera planta del edificio de Educación Primaria.
- Despacho de PT/AL.
- Despacho del programa Mec/British Council. En esta dependencia se encuentra el material utilizado para el desarrollo del programa bilingüe.
- Dirección. Es el lugar de trabajo del Equipo Directivo.
- Un despacho, en el piso superior, utilizado por el EOEP y para desdobles cuando son necesarios.
- Almacén de material en sótano.
- Pequeño almacén de material en pasillo.
- Almacén de limpieza.
- Sala de calderas.

5.2.- UTILIZACIÓN DE LAS DEPENDENCIAS

Las dependencias se utilizarán de acuerdo al modo arriba indicado.

5.3.- MATERIAL DEL CENTRO Y NECESIDADES.

El Centro, aunque dispone de un material didáctico, que puede considerarse suficiente, para desarrollar los contenidos de cada una de las materias curriculares, se irá enriqueciendo a lo largo del curso.

6.- ASPECTOS ORGANIZATIVOS**6.1.- CLAUSTRO DE PROFESORES**

<u>MAESTRO/A</u>	<u>CURSO</u>
José Martínez García	Director
Verónica de Paz Trigueros	Jefa de Estudios
Luis Alberto Morán González	Secretario
Rosa Belén Fernández Fuertes	1º de Infantil
Carmen Fernández Vasallo	2º de Infantil
Rebeca Veleda Franganillo	3º de Infantil
Vanesa Ramírez Nozal	Apoyo infantil, media jornada.
Mª Nieves Castañeda Ramos	1º de Primaria
Marta Vela Martín	2º de Primaria
Manuela Herrero Calvo	3º de Primaria
Verónica de Paz Trigueros	4º de Primaria
Covadonga Silva Peñalosa	5º de Primaria
Maitane Andrés Uribe	6º de Primaria.
Lourdes Ferrero Ferrero	Asesora lingüística British Council
Pastor García Barral	Asesor lingüístico British Council
Sergio Escudero Pérez	Asesor lingüístico British Council
Rosa Mª Juárez Lorenzo	Religión católica
Nidia Yojana Argueta Hernández	Religión evangélica
Dulce Mª Gómez López	Música
Mª Esther Montaña Morillo	Audición y lenguaje
Angélica Martínez Llamas	Pedagogía terapéutica

6.2.- EQUIPOS DE CICLO

EQUIPOS DE INTERNIVEL	COMPONENTES	COORDINADORA	DÍA Y HORA DE LA REUNIÓN
ED. INFANTIL	Rosa Belén Fernández Fuertes Rebeca Veleda Franganillo Lourdes Ferrero Ferrero Vanessa Ramírez Nozal	Rebeca Veleda Franganillo	Martes, 16:00
PRIMER CICLO (1º y 2º)	Mª Nieves Castañeda Ramos Marta Vela Martín Pastor García Barral Dulce Gómez López. Nidia Yojana Argueta Hernández	Nieves Castañeda Ramos	Martes, 16:00
SEGUNDO CICLO (3º y 4º)	Verónica de Paz Trigueros Manuela Herrero Calvo José Martínez García Mª Esther Montaña Morillo Rosa Mª Juárez Lorenzo	Verónica de Paz Trigueros	Martes, 16:00
TERCER CICLO (5º y 6º)	Maitane Andrés Uribe Covadonga Silva Peñalosa Luís Alberto Morán González Angélica Martínez Llamas Rosa Mª Juárez Lorenzo Sergio Escudero Pérez	Covadonga Silva Peñalosa	Martes, 16:00

6.3. ORGANIZACIÓN DE LAS HORAS DE LIBRE DISPOSICIÓN DEL PROFESORADO

Los tiempos en los que el profesorado no imparte docencia directa son repartidos para realizar apoyos a profesores en otros grupos atendiendo a:

- Número de alumnos con dificultades de aprendizaje
- Área que se imparta (favoreciendo el apoyo en las áreas instrumentales, incluyendo aquí la lengua inglesa por tratarse de un centro bilingüe)
- Número de alumnos por aula.
- Prioritariamente se apoya en el mismo nivel en que imparte clase y en el idioma que se esté impartiendo docencia, priorizando los apoyos en castellano cuando la clase es en castellano y en inglés, cuando la clase es en inglés.

Por otro lado, aquellos profesores que realizan tareas de coordinación de algún plan o programa, o representan al colegio en el centro de profesores, también disponen de una hora para la coordinación semanal en su horario lectivo.

Tanto unos como otros podrán realizar tareas de sustitución para satisfacer las necesidades del centro cuando algún profesor se ausente. Se intentará que el reparto de estas sustituciones sea equitativo y se atenderá al área que se imparta y a la familiaridad del profesor sustituto con el grupo.

6.4.- COORDINACIONES

Para llevar a cabo los distintos planes y mantener un control de las distintas dependencias y materiales, se establecen las siguientes coordinaciones:

- Coordinación de informática: Verónica de Paz Trigueros.
- Coordinación de biblioteca: Rosa Belén Fernández Fuertes.
- Coordinación del Proyecto Bilingüe: Pastor García Barral
- Coordinación de materiales audiovisuales: Pastor García Barral.
- Coordinación de convivencia: Carmen Fernández Vasallo.
- Coordinación de igualdad: Nieves Castañeda Ramos.
- Coordinación del CFIE: Marta Vela Martín.
- Coordinación del Plan Lector: Rosa Belén Fernández Fuertes.
- Coordinación de CCP: Rebeca Velea Franganillo.
- Coordinación del programa Madrugadores: José Martínez García.

7.- PROYECTO EDUCATIVO Y PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS

El Proyecto Educativo se encuentra actualizado en función de la nueva normativa. Actualmente a caballo de la LOMCE y la LOMLOE (que se implanta este curso en 1º, 3º y 5º de Primaria). Respecto a las Programaciones Didácticas, han sido, en su momento, actualizadas y adaptadas, de igual modo, a la nueva normativa LOMCE/LOMLOE. Aunque cada año sean susceptibles de revisión por parte del profesorado, basándose en el Decreto 26/2016, de 21 de julio.

De este modo, dichas Programaciones se aplicarán y servirán de guía para todos los cursos de Educación Primaria, tal como establecen la LOMCE y la LOMLOE.

Se seguirán desarrollando las actuaciones para mejorar la expresión oral y escrita del alumnado, atendiendo a la Resolución de 30 de agosto de 2013, por la que se establecen orientaciones pedagógicas para la mejora de las destrezas de expresión oral y escrita en lengua castellana.

También se continuará trabajando en las Programaciones Didácticas la planificación de actividades y proyectos que tienen como objetivo el fomento de la cultura emprendedora, siguiendo las instrucciones de la Resolución de 30 de agosto de 2013.

8.- REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERIOR

Dentro del PEC se incluye el Reglamento de Régimen Interno, que está recientemente actualizado y ajustado al Decreto 23/2014, de 12 de junio, que en su Disposición Final Primera modifica el Decreto 51/2007 de 17 de mayo en varios aspectos.

Se ajusta también a la *Ley 3/2014, de 16 de abril, de autoridad del profesorado*, que les otorga la condición de autoridad pública, con la presunción de veracidad y la asistencia jurídica que ello implica. A esto hace referencia el Punto 3 de este Reglamento, donde se regulan los derechos y deberes del profesorado, siguiendo la línea marcada por dicha Ley.

Se incorpora un modelo de hoja de incidencias personal, de manera que cuando algún alumno cometa una falta, quede registrado lo sucedido y las actuaciones llevadas a cabo.

El RRI se revisó en profundidad y actualizó en CCP durante el curso 2020-2021 y se ha vuelto a revisar, como el resto de la documentación del Centro, durante el mes de septiembre del presente curso.

9.- ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

9. 1.- ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES.

El Centro se ha coordinado con el AMPA para la elaboración de las actividades extraescolares en horario de 16:00 a 18:00 h.

Tal como consta en el Plan de Inicio del presente curso, el AMPA ha propuesto actividades adecuadas y suficientes para su desarrollo de lunes a viernes durante todo el curso. Debido a las dudas de las familias sobre si habría o no convocatoria, ya habían apuntado a sus hijos a actividades promovidas por otras instituciones, con lo que no ha existido la demanda que ha habido en cursos anteriores.

De todas las actividades propuestas se están desarrollando: Natación, art attack, aerobio, patinaje, informática (2 grupos) , kárate, francés y multideporte.

Art attack y Francés se desarrollan en la sala de usos múltiples del colegio, informática en el aula de informática, patinaje en el patio y, el resto, en el pabellón deportivo la Rosaleda; además de natación en la piscina municipal cubierta.

Todos los días de la semana se ofertan actividades extraescolares.

9. 2.- SALIDAS DIDÁCTICAS

El Centro propone realizar un mínimo de tres salidas a lo largo del curso, una por trimestre; además de todas aquellas que fomenten la mejora de las competencias del alumnado.

En el primer trimestre una salida en la localidad:

Durante el segundo trimestre una salida cercana a la localidad.

Para el tercer trimestre una salida alejada de la localidad.

Infantil:

Primer trimestre:

- Salida a un buzón de correos

Visita a la guardería de la Veguilla durante el mes de diciembre.

- Segundo trimestre:

Vista a la carnicería Óscar.

- Tercer trimestre:

Salida a la granja escuela "Los Reales" de Carrizo de la Ribera.

Primer ciclo:

Primer trimestre:

- Visita a la biblioteca de Benavente y animación a la lectura.

Segundo trimestre:

- Visita a la Granja Infestas.

Tercer trimestre:

- Visita al observatorio de Tiedra.

Segundo ciclo:

Primer trimestre:

- Visita a la biblioteca de Benavente y animación a la lectura.

Segundo trimestre:

- Visita a Zamora: museo etnográfico y biblioteca pública.

Tercer trimestre:

- Salida a Sanabria lake.

Tercer ciclo:

Primer trimestre:

- Visita a la biblioteca de Benavente y animación a la lectura.

Segundo trimestre:

- Visita al Centro de seguridad laboral de León (5º de Primaria).
- Visita a quesos el Zamorral de Santa Cristina de la Polvorosa.

Tercer trimestre:

- Salida a la Roca (Palencia).

9. 3.- ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES PROGRAMADAS POR EL AMPA "ANTONIO MACHADO"

El AMPA propone las siguientes actividades.

Conmemoraciones:

Magosto: a realizar en horario lectivo en el recreo en octubre o noviembre (fecha sujeta a disponibilidad de castañas).

- Fiesta de Halloween: Viernes 28 de octubre de 16 a 18h.
- Fiesta de Navidad: visita de Papá Noel o Reyes Magos al centro en horario lectivo.
- Fiesta de Carnaval: viernes 17 de febrero de 16 a 18h.
- Fiesta de fin de curso: junio (pendiente día a desarrollar) horario de tarde.

Otras actividades:

- ➤ Feria del libro solidario. Abril.
- ➤ Excursión de fin de curso Ampa. Domingo a concretar.
- ➤ Jornada de convivencia Ampa. Domingo a concretar.
- ➤ Escuela de padres. A desarrollar en el centro en días lectivos de 16 a 18h. Temáticas y fechas a concretar.
- ➤ Actividad extraescolar de inglés para padres. Horario de 16 a 18h día de la semana a concretar.
- ➤ Actividad de convivencia del Ceip Buenos Aires con la Asociación de vecinos "Maragatos", barrio en el que está ubicado el colegio. Fecha a concretar.
- ➤ Exhibición de emergencia. Fecha a concretar.
- ➤ Actividades de cine. A desarrollar en las salas de cine de Benavente. Horario de tarde.
- Cine de Navidad. Fecha a concretar.
- Cine en inglés. Fecha a concretar.

PROPUESTA DE LAS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

CURSO	HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
1º 2º 3º	16:00 – 17:00					MULTIDEPORTE
Infantil						
1º de Primaria	16:00 – 17:00	ART ATTACK	AEROBIC	PATINAJE	K1	MULTIDEPORTE
2º de Primaria	16:00 – 17:00	ART ATTACK	AEROBIC	PATINAJE	K1	MULTIDEPORTE
3º de Primaria	16:00 – 17:00	ART ATTACK	AEROBIC	PATINAJE	K1	MULTIDEPORTE
4º de Primaria	16:00 – 17:00	ART ATTACK	AEROBIC	PATINAJE	K1	MULTIDEPORTE
					INFORMÁTICA	
	17:00 - 18:00				INFORMÁTICA	
5º de Primaria	16:00 – 17:00	ART ATTACK	AEROBIC	PATINAJE	K1	MULTIDEPORTE
					INFORMÁTICA	FRANCÉS
	17:00 - 18:00				INFORMÁTICA	
6º de Primaria	16:00 – 17:00	ART ATTACK	AEROBIC	PATINAJE	K1	MULTIDEPORTE
					INFORMÁTICA	FRANCÉS
	17:00 - 18:00				INFORMÁTICA	

Actividad de NATACIÓN para infantil y primaria ofertada por el Ayuntamiento:

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
	3 Y 4 AÑOS (6 ALUMNOS/ GRUPO)	5 Y 6 AÑOS (8 ALUMNOS/ GRUPO)	7 Y 8 AÑOS (9 ALUMNOS/ GRUPO)	9 A 12 AÑOS (10 ALUMNOS/ GRUPO)	4 A 6 AÑOS (7 ALUMNOS/GRUPO)
16:00 - 16:45	1 GRUPO (6)	1 GRUPO (8)	1 GRUPO (9)		2 GRUPOS (14)
16:45 - 17:30	3 GRUPOS (18)	2 GRUPOS (16)	2 GRUPOS (18)	2 GRUPOS (20)	3 GRUPOS (21)
17:30 - 18:15					2 GRUPOS (14)

9.4.- OTRAS ACTIVIDADES

- Participación en otras actividades y concursos organizados por diferentes entidades que tengan un importante valor educativo. Atendiendo prioritariamente a las ofertadas por la Junta de Castilla y León.
- Consideraremos las actividades que oferte la administración local (Ayuntamiento) que resulten de interés para el alumnado:
 - o Educación vial.
 - o Visita a la depuradora.
 - o Visita al jardín botánico del Prado de las Pavas.
 - o Jornadas de caza y pesca.
 - o Teatro – teatro en inglés.
- Participación en campañas de salud.

10.- CONMEMORACIONES

Todas las conmemoraciones contarán con una comisión que se responsabilizará de preparar y organizar las actividades que se llevarán a cabo. La celebración del Día de la Constitución, se trabajará en cada curso, por parte de su tutor.

- **Halloween:**

Objetivos:

- Conocer la festividad de Halloween en los países de habla inglesa.
- Elaborar actividades por parte del departamento British para trabajar en las aulas.

Temporalización: 24 al 28 de octubre.

- **Thanksgiving**

Objetivos:

- Comprender el significado del día de acción de gracias en los países de habla inglesa.
- Realizar actividades de aula coordinadas por el equipo British del Centro.

Temporalización: 21 al 25 de noviembre.

- **Día de la Constitución**

Objetivos:

- Conocer la carta magna y su importancia en la igualdad de todos los ciudadanos ante la ley.
- Trabajar el artículo 27 de la constitución, relativo al derecho a la educación.

Temporalización: 28 de noviembre al 2 de diciembre.

- **FESTIVAL DE NAVIDAD**

Objetivos:

- Visitar el Teatro Reina Sofía para celebrar el festival anual de Navidad.
- Mostrar al alumnado y a la comunidad educativa las actividades preparadas para este día.

Temporalización: 22 de diciembre.

- **DÍA DE LA PAZ**

Objetivos:

- Realizar actos simbólicos de convivencia pacífica entre todos los miembros de la Comunidad Educativa.
- Estimular a los alumnos/as a manifestar sus valores y sentimientos.
- Aprender a valorar ideas diferentes.
- Aprender a valorar las creaciones de los demás.

Temporalización: 24 al 30 de enero.

- **SAINT PATRICK'S DAY**

Objetivos

- Conocer aspectos socioculturales de la celebración del día de St. Patrick en Irlanda y otros países donde se celebra.
- Aprender canciones, juegos y personajes del día de San Patricio.
- Realizar un acto en el Centro, similar a las celebraciones que se hacen en Irlanda en el día de St. Patrick, si la situación sanitaria lo permite.

Temporalización: 13 al 17 marzo.

- **DÍA DEL ÁRBOL, DEL LIBRO Y DE LA COMUNIDAD**

Objetivos

- Programar actividades que muestren el libro como un objeto lleno de posibilidades atractivas.
- Establecer relación con la celebración del día del árbol, enmarcándolo en la literatura escrita sobre la naturaleza de Castilla y León.

Temporalización: 17 al 21 de abril.

- **FIESTA DE FIN DE CURSO ("GRADUACIÓN").**

Objetivos

- Visitar el Teatro Reina Sofía para celebrar la graduación de fin de curso.
- Realizar actividades especialmente dedicadas para los alumnos que finalizan las etapas de Ed. Infantil y Primaria en el Centro.
- Favorecer el clima de convivencia en el colegio.
- Despedir a los alumnos que finalizan su estancia en el Centro.

Temporalización: 23 junio

ANEXOS P.G.A.

CEIP BUENOS AIRES